

COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES DES PROFESSIONNELS

BADE-WURTEMBERG

- > Connaissances actuelles sur la formation, les possibilités de formation continue, les métiers et les études,
- > Planification des parcours professionnels,
- > Connaissances du marché régional de l'emploi,
- > Expérience professionnelle également au-delà de sa propre institution, notamment chez les conseillers de formation,
- > Connaissances juridiques.

Capacités de communication:

- > Entretiens individuels et de groupes,
- > Techniques d'animation et de présentation,
- > Savoir travailler en réseau,
- > Contacts avec les employeurs.

Autres qualifications clés:

- > Capacités de planification et d'organisation,
- > Connaissances d'utilisation de l'Internet,
- > Compétences sociales,
- > Formation psychologique et sociologique de base,
- > Bonne culture générale,
- > Créativité,
- > Capacité de travailler selon les processus,
- > Persévérance.

CATALOGNE

Département de l'Éducation:

Compétences de base: fournies par la formation universitaire

Compétences spécifiques :

- > Connaissance des itinéraires formatifs.
- > Techniques d'auto formation et prise de décision
- > Connaissance des dynamiques de groupe
- > Connaissance de psychologie évolutive
- > Connaissance du marché du travail, des profils professionnels et du règlement professionnel
- > Connaissance des technologies d'information et orientation

Compétences transversales:

- > Capacité de communication
- > Capacité d'empathie
- > Capacité d'analyse et de synthèse
- > Capacité de travail en équipe
- > Personnalité équilibré et positive
- > Haut degré d'auto-contrôle et d'auto-estime

Département de l'Emploi:

Le concept de compétence professionnelle doit être compris comme l'ensemble des connaissances, habiletés et aptitudes acquises au moyen de processus formatifs ou de l'expérience professionnelle et qui permettent d'exercer et de tenir des rôles et des situations de travail requis dans l'orientation.

Compétences de base: apportée par la formation universitaire, de préférence licenciés en pédagogie et psychologie

Compétences spécifiques:

- > Connaissance en psychologie de l'adulte,
- > Technologies de l'information et la communication (TIC)
- > Connaissance du marché du travail,
- > Connaissance des itinéraires formatifs
- > Connaissance en méthodologie didactique
- > Connaissance en dynamique de groupe

Compétences transversales:

- > Travail par objectifs/orientation vers le résultat
- > Personnalité équilibrée et positive
- > Innovation
- > Créativité
- > Originalité
- > Flexibilité
- > Capacité d'empathie
- > Communication interpersonnelle
- > Auto-contrôle
- > Auto-estime

LOMBARDIE

Milan :

Les compétences des opérateurs sont liées aux actions, ils n'ont pas de diplôme unique. Le profil des opérateurs d'orientation est strictement lié aux expériences de travail acquises (qui déterminent effectivement le positionnement de chaque opérateur).

Les compétences des consultants en orientation (Profil type ISFOL : **Centre national qui a établi la classification du personnel qui développe des activités d'orientation sur quatre niveaux**) ont été subdivisées en:

Compétences de base:

Connaissance de la législation, des services, du marché du travail, de l'organisation de l'entreprise publique et privée, connaissances des principales techniques statistiques, informatiques, de l'anglais, des stratégies de recherche active de travail.

Compétences techniques professionnelles:

Gestion des entretiens individuels, dynamique de groupes, connaissance des théories, méthodologies, techniques, instruments de l'orientation, rédaction de profils individuels, capacité de projeter, analyse de la demande, élaboration du projet de formation, savoir travailler en réseau, gestion et transmission des informations

Compétences transversales:

Savoir travailler en équipe, savoir tenir son rôle, capacité à résoudre des problèmes, savoir communiquer

Varèse:

Un exemple des compétences:

Description des compétences de l'opérateur de l'information pour l'orientation qui gère les services suivants : rencontres d'information en orientation, entretiens individuels d'accueil, modules d'orientation au travail/à la formation.

Les services d'information pour l'orientation ont comme objectifs :

- 1 > affecter des informations sur l'offre formative, sur le marché du travail, sur les professions et sur les débouchés du marché de l'emploi
- 2 > soutenir la clarification de la question en orientation individuelle
- 3 > développer des adresses sociales, orienter au travail ou à la formation, promouvoir l'intégration sociale et ouvrable.

Compétences de base:

- > Connaissance de thèmes spécifiques (réglementations, contrats, marché du travail, organisation d'entreprise, offre de services, de formation professionnelle et d'instruction, techniques de recherche active)
- > Connaissance d'éléments de base en matière d'archivage et de documentation
- > Notions de base sur l'orientation et les différentes approches

Compétences techniques professionnelles:

- > Techniques d'analyse de la demande et compréhension du besoin d'orientation
- > Techniques d'élaboration et restitution des informations
- > Conception de la formation et méthodologies didactiques
- > Dynamiques de la communication en public
- > Techniques et instruments pour la gestion de groupes et pour l'évaluation des interventions. Modèles et méthodologies d'intervention.
- > Activation de raccords avec le territoire : travailler avec le réseau.

Compétences transversales:

- > Capacité d'écoute, d'observation, de communication, de médiation, approche empathique
- > Capacité d'analyse, réélaboration et synthèse
- > Travail par objectifs /orientation vers le résultat
- > Capacité de résolution de problème
- > Conscience de son rôle (positionnement à l'intérieur de l'organisation)
- > Compétences organisationnelles et de gestion du temps
- > Créativité et propension à l'innovation

RHÔNE-ALPES

Un professionnel de l'orientation détient des compétences spécifiques correspondant à sa fonction mais pas forcément toutes les compétences décrites ci-dessous.

Principales compétences des professionnels de l'orientation :

- > Connaissance du monde du travail, de l'offre d'emploi et de formation
- > Capacité à évaluer les connaissances et les compétences des personnes accueillies
- > Maîtrise des outils d'orientation, de bilan, des tests psychotechniques
- > Maîtrise de la conduite d'entretien conseil
- > Capacité au travail en équipe et en partenariat
- > Capacité d'organisation
- > Connaissances en psychologie

- > Écoute
- > Empathie
- > Créativité
- > Capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction
- > Capacité d'aide à la mise en œuvre du projet personnel et professionnel.